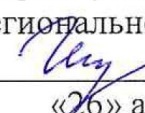


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.12.2022 10:57:39
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

**Кафедра
«Экономики и общепрофессиональных экономических дисциплин»**

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе и
региональному развитию
 Шульман М.Г.
«26» августа 2020 г

КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

| | |
|---|---------------------------------|
| Угруппенная группа направлений и специальностей | 38.00.00 Экономика и управление |
| Направление | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Финансы и кредит |
| Форма обучения | очная, очно-заочная, заочная |

| № пп | На учебный год | ОДОБРЕНО на заседании кафедры | | УТВЕРЖДАЮ заведующий кафедрой | |
|------|----------------|-------------------------------|----------------------|--|----------------|
| | | Протокол | Дата | Подпись | Дата |
| 1 | 2020- 2021 | № 1 | «25» августа 2020 г. |  | «25» 08 2020г. |
| 2 | 20 - 20 | № | « » 20 г. | | « » 20 г. |
| 3 | 20 - 20 | № | « » 20 г. | | « » 20 г. |
| 4 | 20 - 20 | № | « » 20 г. | | « » 20 г. |

**Калуга
2020 год**

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. №1327 дисциплина «Корпоративные финансы» входит в состав базовой части профессионального цикла. Данная дисциплина, в соответствии с учебным планом института, является обязательной для изучения.

Обучение по дисциплине «Корпоративные финансы» студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся и может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Корпоративные финансы» включает 18 тем. Темы объединены в шесть дидактических единиц: «Сущность корпоративных финансов», «Затраты предприятия на производство и реализацию продукции», «Денежные доходы предприятия», «Прибыль предприятия», «Основной капитал предприятия», «Оборотные средства предприятия».

Предметом курса «Корпоративные финансы» являются финансовые и денежные отношения, возникающие в процессе хозяйственной деятельности предприятий.

В условиях рыночной конкуренции перед всеми предприятиями стоит задача добиться устойчивого финансового положения. В конечном итоге оптимальная организация финансов на предприятиях обеспечивает финансовую стабилизацию экономики страны. Корпоративные финансы - это финансовые или денежные отношения, возникающие в процессе формирования основного и оборотного капитала, фондов денежных средств предприятия и их распределения и использования.

Цель изучения дисциплины заключается в получении базовых знаний о сущности, функциях и принципах организации финансов предприятия в рыночных условиях, изучении проблем формирования финансовых ресурсов, основного и оборотного капитала и целого ряда других основных вопросов, позволяющих сформировать у студентов правильный подход к организации финансовых отношений на предприятии.

Основными **задачами изучения дисциплины** являются:

- изучение сущности и форм проявления финансов организаций (предприятий), их связи с другими стоимостными категориями;
- использование результатов экономического анализа при разработке и принятии финансовых решений в области формирования расходов и доходов предприятий, формирования направлений использования капитала предприятий.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ)

Изучение дисциплины «Корпоративные финансы» направлено на формирование следующих **компетенций**:

ПК-5 - способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-7 - способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

После изучения дисциплины студенты должны:

знать:

- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- сущность, функции и основы финансов предприятия; систему финансовых отношений, складывающихся у субъектов хозяйствования;
- вопросы управления финансами на уровне конкретных (муниципальных, бюджетных, коммерческих) предприятий и организаций.

уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности
- самостоятельно обобщать и анализировать финансово-экономическую информацию, делать обоснованные выводы;
- применять полученные знания при освоении последующих специальных дисциплин, написании курсовых и дипломных работ;
- использовать современные методики расчета финансовых показателей;
- решать практические задачи по управлению финансами предприятия и применению финансовых инструментов.

владеть:

- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро - и макроуровне;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

4. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

| № ДЕ | Наименование дидактической единицы | № п.п. | Тема | Перечень планируемых результатов в обучения (ПРО) |
|------|------------------------------------|--------|--|---|
| 1 | Сущность корпоративных финансов | 1 | Финансовые отношения организаций (предприятий). Функции финансов | ПК-5 ПК-7 |
| | | 2 | Денежные фонды и резервы организации (предприятия). Финансовые ресурсы | |
| | | 3 | Принципы организации корпоративных финансов и финансовый механизм | |
| 2 | Затраты | 4 | Экономическое содержание затрат и расходов | ПК-5 |

| | | | | |
|---|--|----|--|--------------|
| | предприятия на производство и реализацию продукции | | организации | ПК-7 |
| | | 5 | Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции | |
| | | 6 | Смета затрат на производство и реализацию продукции | |
| 3 | Денежные доходы предприятия | 7 | Классификация доходов предприятия | ПК-5 ПК-7 |
| | | 8 | Понятие выручки от продаж, порядок ее формирования и использования | |
| | | 9 | Планирование производства и реализации продукции | |
| 4 | Прибыль предприятия | 10 | Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции | ПК-5 ПК-7 |
| | | 11 | Формирование финансовых результатов предприятия | |
| | | 12 | Распределение и использование прибыли предприятия | |
| 5 | Основной капитал предприятия | 13 | Экономическое содержание, состав и структура основного капитала. Оценка основных средств | ПК-5 ПК-7 |
| | | 14 | Источники финансирования воспроизводства основного капитала | |
| | | 15 | Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе | |
| 6 | Оборотные средства предприятия | 16 | Экономическое содержание оборотных средств | ПК-5 ПК-7 |
| | | 17 | Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств | |
| | | 18 | Источники финансирования оборотных средств | |

5. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для изучения дисциплины, необходимы знания и умения из дисциплин: микроэкономика, финансы, бухгалтерский учет и др.

Компетенции, знания и умения, приобретаемые студентами после изучения дисциплины, будут использоваться при изучении дисциплин профессионального цикла и в практической финансово-хозяйственной деятельности в различных отраслях экономики.

Согласно учебному плану дисциплина «Корпоративные финансы» изучается в пятом семестре третьего курса при очной форме обучения, в восьмом семестре четвертого курса при очно-заочной и заочной формах обучения.

6. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ

очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.) | Семестр |
|-------------------------------|--|---------|
| | | 5 |
| Общая трудоемкость дисциплины | 4/144 | 4/144 |

| | | |
|---|---------|---------|
| Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них: | 76 | 76 |
| - лекции (Л) | 38 | 38 |
| - семинарские занятия (СЗ) | - | - |
| - практические занятия (ПЗ) | 38 | 38 |
| - лабораторные занятия (ЛЗ) | - | - |
| в том числе из СЗ,ПЗ,ЛЗ индивидуальные консультации с преподавателями студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе: | 59 | 59 |
| - курсовая работа (проект) | - | - |
| - контрольная работа | - | - |
| - доклад (реферат) | - | - |
| - расчетно-графическая работа | - | - |
| Контроль | 9 | 9 |
| Вид промежуточной аттестации | экзамен | экзамен |

очно - заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.) | Семестр |
|---|--|---------|
| | | 8 |
| Общая трудоемкость дисциплины | 4/144 | 4/144 |
| Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них: | 32 | 32 |
| - лекции (Л) | 16 | 16 |
| - семинарские занятия (СЗ) | - | - |
| - практические занятия (ПЗ) | 16 | 16 |
| - лабораторные занятия (ЛЗ) | - | - |
| в том числе из СЗ,ПЗ,ЛЗ индивидуальные консультации с преподавателями студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе: | 76 | 76 |
| - курсовая работа (проект) | - | - |
| - контрольная работа | - | - |
| - доклад (реферат) | - | - |
| - расчетно-графическая работа | - | - |
| Контроль | 36 | 36 |
| Вид промежуточной аттестации | экзамен | экзамен |

заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.) | Семестр |
|---|--|---------|
| | | 8 |
| Общая трудоемкость дисциплины | 4/144 | 4/144 |
| Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них: | 12 | 12 |
| - лекции (Л) | 6 | 6 |
| - семинарские занятия (СЗ) | - | - |
| - практические занятия (ПЗ) | 6 | 6 |
| - лабораторные занятия (ЛЗ) | - | - |
| в том числе из СЗ,ПЗ,ЛЗ индивидуальные консультации с преподавателями студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе: | 123 | 123 |
| - курсовая работа (проект) | - | - |
| - контрольная работа | - | - |
| - доклад (реферат) | - | - |
| - расчетно-графическая работа | - | - |
| Контроль | 9 | 9 |
| Вид промежуточной аттестации | экзамен | экзамен |

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Сущность корпоративных финансов

Сущность и роль финансов в деятельности организации. Сущность финансовых отношений, их виды, принципы организации. Понятие финансовой службы, ее цель и задачи. Источники формирования и структура финансовых ресурсов предприятий. Денежные фонды и резервы предприятий.

Раздел 2. Затраты предприятия на производство и реализацию продукции

Классификация доходов организации. Расходы организации, их структура и классификация. Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции.

Раздел 3. Денежные доходы предприятия

Выручка от реализации продукции (работ, услуг), ее состав и структура. Факторы, влияющие на денежную выручку предприятий. Планирование производства и реализации продукции.

Раздел 4. Прибыль предприятия

Сущность и функции прибыли. Экономическая и бухгалтерская прибыль. Формирование финансовых результатов. Состав прибыли предприятия, методы ее планирования. Распределение и использование прибыли на предприятии. Влияние налогов на формирование чистой прибыли.

Раздел 5. Основной капитал предприятия

Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала. Собственные и привлеченные источники финансирования основного капитала. Сущность

амортизации. Способы начисления амортизации. Амортизационная политика предприятия.

Раздел 6. Оборотные средства предприятия

Экономическое содержание и основы организации оборотного капитала. Источники формирования оборотного капитала. Производственный цикл. Финансовый цикл.

7.2. Распределение разделов дисциплины по видам занятий очная форма обучения

| № п.п. | Темы дисциплины | Трудоемкость | Лекции | ЛР | ПЗ | СЗ | СРС |
|--------|--|--------------|--------|----|-----|----|-----|
| 1 | Финансовые отношения организаций. Функции финансов | 7,6 | 2 | - | 2 | - | 3 |
| 2 | Денежные фонды и резервы организации (предприятия). Финансовые ресурсы | 7,6 | 2 | - | 2 | - | 3 |
| 3 | Принципы организации корпоративных финансов и финансовый механизм | 7,6 | 2 | - | 2 | - | 3 |
| 4 | Экономическое содержание затрат и расходов организации | 7,6 | 2 | - | 2 | - | 3 |
| 5 | Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции | 7,6 | 2 | - | 2 | - | 3 |
| 6 | Смета затрат на производство и реализацию продукции | 7,6 | 2 | - | 2 | - | 3 |
| 7 | Классификация доходов предприятия | 7,6 | 2 | - | 2 | - | 3 |
| 8 | Понятие выручки от продаж, порядок ее формирования и использования | 7,6 | 2 | - | 2 | - | 3 |
| 9 | Планирование производства и реализации продукции | 7,6 | 2 | - | 2 | - | 3 |
| 10 | Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции | 6,6 | 2 | - | 2 | - | 3 |
| 11 | Формирование финансовых результатов предприятия | 6,6 | 0,5 | - | 0,5 | - | 3 |
| 12 | Распределение и использование прибыли предприятия | 6,6 | 0,5 | - | 0,5 | - | 3 |
| 13 | Экономическое содержание, состав и структура основного капитала. Оценка основных средств | 6,6 | 1 | - | 1 | - | 3 |
| 14 | Источники финансирования воспроизводства основного капитала | 6,6 | 1 | - | 1 | - | 4 |
| 15 | Амортизация и ее роль в воспроизводственном | 6,6 | 1 | - | 1 | - | 4 |

| | | | | | | | |
|---------------|--|------------|-----------|---|-----------|---|-----------|
| | процессе | | | | | | |
| 16 | Экономическое содержание оборотных средств | 8,6 | 2 | - | 2 | - | 4 |
| 17 | Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств | 9,2 | 1 | - | 1 | - | 4 |
| 18 | Источники финансирования оборотных средств | 9,2 | 1 | - | 1 | - | 4 |
| Итого: | | 144 | 38 | | 38 | | 59 |

Очно-заочная форма обучения

| № п.п. | Темы дисциплины | Трудоемкость | Лекции | ЛР | ПЗ | СЗ | СРС |
|--------|--|--------------|--------|----|----|----|-----|
| 1 | Финансовые отношения организаций. Функции финансов | 7,6 | 1 | | 1 | | 7 |
| 2 | Денежные фонды и резервы организации (предприятия). Финансовые ресурсы | 7,6 | 1 | | 1 | | 7 |
| 3 | Принципы организации корпоративных финансов и финансовый механизм | 7,6 | 1 | | 1 | | 7 |
| 4 | Экономическое содержание затрат и расходов организации | 7,6 | 1 | | 1 | | 7 |
| 5 | Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции | 7,6 | 1 | | 1 | | 7 |
| 6 | Смета затрат на производство и реализацию продукции | 7,6 | 1 | | 1 | | 7 |
| 7 | Классификация доходов предприятия | 7,6 | 1 | | 1 | | 7 |
| 8 | Понятие выручки от продаж, порядок ее формирования и использования | 7,6 | 1 | | 1 | | 7 |
| 9 | Планирование производства и реализации продукции | 7,6 | 1 | | 1 | | 7 |
| 10 | Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции | 6,6 | 1 | | 1 | | 7 |
| 11 | Формирование финансовых результатов предприятия | 6,6 | 1 | | 1 | | 7 |
| 12 | Распределение и использование прибыли предприятия | 6,6 | 1 | | 1 | | 7 |
| 13 | Экономическое содержание, состав и структура основного капитала. Оценка основных средств | 6,6 | 1 | | 1 | | 8 |

| | | | | | | | |
|---------------|--|------------|-----------|--|-----------|--|------------|
| 14 | Источники финансирования воспроизводства основного капитала | 6,6 | 1 | | 1 | | 8 |
| 15 | Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе | 6,6 | 1 | | 1 | | 8 |
| 16 | Экономическое содержание оборотных средств | 8,6 | 2 | | 2 | | 8 |
| 17 | Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств | 9,2 | 1 | | 1 | | 8 |
| 18 | Источники финансирования оборотных средств | 9,2 | 2 | | 2 | | 8 |
| Итого: | | 144 | 16 | | 16 | | 132 |

заочная форма обучения

| № п.п. | Темы дисциплины | Трудоемкость | Лекции | ЛР | ПЗ | СЗ | СРС |
|--------|--|--------------|--------|----|-----|----|-----|
| 1 | Финансовые отношения организаций. Функции финансов | 7,6 | 0,3 | | 0,3 | | 6 |
| 2 | Денежные фонды и резервы организации (предприятия). Финансовые ресурсы | 7,6 | 0,3 | | 0,3 | | 6 |
| 3 | Принципы организации корпоративных финансов и финансовый механизм | 7,6 | 0,3 | | 0,3 | | 6 |
| 4 | Экономическое содержание затрат и расходов организации | 7,6 | 0,3 | | 0,3 | | 7 |
| 5 | Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции | 7,6 | 0,3 | | 0,3 | | 7 |
| 6 | Смета затрат на производство и реализацию продукции | 7,6 | 0,3 | | 0,3 | | 7 |
| 7 | Классификация доходов предприятия | 7,6 | 0,3 | | 0,3 | | 7 |
| 8 | Понятие выручки от продаж, порядок ее формирования и использования | 7,6 | 0,3 | | 0,3 | | 7 |
| 9 | Планирование производства и реализации продукции | 7,6 | 0,3 | | 0,3 | | 7 |
| 10 | Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции | 6,6 | 0,3 | | 0,3 | | 7 |
| 11 | Формирование финансовых результатов предприятия | 6,6 | 0,3 | | 0,3 | | 7 |
| 12 | Распределение и использование прибыли | 6,6 | 0,3 | | 0,3 | | 7 |

| | | | | | | | |
|---------------|--|------------|----------|--|----------|--|------------|
| | предприятия | | | | | | |
| 13 | Экономическое содержание, состав и структура основного капитала. Оценка основных средств | 6,6 | 0,3 | | 0,3 | | 7 |
| 14 | Источники финансирования воспроизводства основного капитала | 6,6 | 0,3 | | 0,3 | | 7 |
| 15 | Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе | 6,6 | 0,3 | | 0,3 | | 7 |
| 16 | Экономическое содержание оборотных средств | 8,6 | 0,3 | | 0,3 | | 7 |
| 17 | Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств | 9,2 | 0,6 | | 0,6 | | 7 |
| 18 | Источники финансирования оборотных средств | 9,2 | 0,6 | | 0,6 | | 7 |
| Итого: | | 144 | 6 | | 6 | | 123 |

8. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Учебным планом не предусмотрены.

9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Практические занятия предназначены для закрепления и углубления знаний, полученных при изучении дисциплины «Корпоративные финансы».

Перечень рекомендуемых практических занятий при очной, очно-заочной и заочной формах обучения:

1. Экономическое содержание затрат и расходов организации
2. Смета затрат на производство и реализацию продукции
3. Планирование производства и реализации продукции
4. Формирование финансовых результатов предприятия
5. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе
6. Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств

10. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрены.

11. АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

| № пп | Наименование темы дисциплины | Вид занятий (лекция, семинары, практические занятия) | Количество ак. ч. | Наименование активных и интерактивных форм проведения занятий |
|------|------------------------------|--|-------------------|---|
|------|------------------------------|--|-------------------|---|

| | | | | |
|---|--|--------|-----|---|
| 1 | Сущность корпоративных финансов | лекция | 1 | видеолекция |
| 2 | Затраты предприятия на производство и реализацию продукции | лекция | 0,5 | Лекция с элементами проблемного изложения |
| 3 | Денежные доходы предприятия | лекция | 0,5 | Круглый стол |
| 4 | Прибыль предприятия | лекция | 1 | Лекция с элементами проблемного изложения |

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, проведение форумов и выполнение групповых семестровых заданий и курсовых работ в интернет-среде, электронное тестирование знаний, умений и навыков) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебного курса предусмотрены видеолекция, лекция с элементами проблемного изложения, круглый стол, дискуссия с представителями органов власти.

В практике организации обучения в вузе широко применяются следующие методы и формы проведения занятий:

- **традиционные** (лекции, семинары, лабораторные работы и т.д.) и **активные и интерактивные формы**, самостоятельная работа студента:

- самостоятельное освоение теоретического материала;
- подготовка к рубежному (текущему) и итоговому контролю;
- выполнение тренировочных и обучающих тестов;
- проработка отдельных разделов теоретического курса;
- написание эссе, рефератов и докладов;
- подготовка к семинарским занятиям.

12. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

12.1 ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Рекомендуется следующие виды самостоятельной работы:

- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- задания для самостоятельной работы;
- написание рефератов;
- заучивание терминологии;
- работа над тестами.

очная форма обучения

| № п.п. | Темы | Содержание самостоятельной работы | Формы контроля | Объем, час. |
|--------|--|---|---|-------------|
| 1 | Финансовые отношения организаций. Функции финансов | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 3 |

| | | | | |
|----|---|---|---|---|
| 2 | Денежные фонды и резервы организации (предприятия). Финансовые ресурсы | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 3 |
| 3 | Принципы организации корпоративных финансов и финансовый механизм | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 3 |
| 4 | Экономическое содержание затрат и расходов организации | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 3 |
| 5 | Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 3 |
| 6 | Смета затрат на производство и реализацию продукции | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 3 |
| 7 | Классификация доходов предприятия | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 3 |
| 8 | Понятие выручки от продаж, порядок ее формирования и использования | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 3 |
| 9 | Планирование производства и реализации продукции | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 3 |
| 10 | Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 3 |
| 11 | Формирование финансовых результатов предприятия | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 3 |
| 12 | Распределение и использование прибыли | Написание рефератов, заучивание терминологии, | Устный опрос, проверка тестов, | 3 |

| | | | | |
|--------|--|---|---|----|
| | предприятия | работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | проверка рефератов | |
| 13 | Экономическое содержание, состав и структура основного капитала. Оценка основных средств | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 3 |
| 14 | Источники финансирования воспроизводства основного капитала | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 4 |
| 15 | Амортизация и ее роль в производственном процессе | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 4 |
| 16 | Экономическое содержание оборотных средств | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 4 |
| 17 | Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 4 |
| 18 | Источники финансирования оборотных средств | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 4 |
| Итого: | | | | 59 |

Очно-заочная форма обучения

| № п.п. | Темы | Содержание самостоятельной работы | Формы контроля | Объем, час. |
|--------|--|---|---|-------------|
| 1 | Финансовые отношения организаций. Функции финансов | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 2 | Денежные фонды и резервы организации (предприятия). Финансовые ресурсы | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 3 | Принципы организации корпоративных | Написание рефератов, заучивание терминологии, | Устный опрос, проверка тестов, | 7 |

| | | | | |
|----|---|---|---|---|
| | финансов и финансовый механизм | работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | проверка рефератов | |
| 4 | Экономическое содержание затрат и расходов организации | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 5 | Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 6 | Смета затрат на производство и реализацию продукции | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 7 | Классификация доходов предприятия | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 8 | Понятие выручки от продаж, порядок ее формирования и использования | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 9 | Планирование производства и реализации продукции | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 10 | Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 11 | Формирование финансовых результатов предприятия | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 12 | Распределение и использование прибыли предприятия | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 13 | Экономическое содержание, состав и структура основного капитала. Оценка | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 8 |

| | | | | |
|--------|--|---|---|-----|
| | основных средств | работы | | |
| 14 | Источники финансирования воспроизводства основного капитала | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 8 |
| 15 | Амортизация и ее роль в производственном процессе | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 8 |
| 16 | Экономическое содержание оборотных средств | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 8 |
| 17 | Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 8 |
| 18 | Источники финансирования оборотных средств | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 8 |
| Итого: | | | | 132 |

Заочная форма обучения

| № п.п. | Темы | Содержание самостоятельной работы | Формы контроля | Объем, час. |
|--------|--|---|---|-------------|
| 1 | Финансовые отношения организаций. Функции финансов | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 6 |
| 2 | Денежные фонды и резервы организации (предприятия). Финансовые ресурсы | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 6 |
| 3 | Принципы организации корпоративных финансов и финансовый механизм | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 6 |
| 4 | Экономическое содержание затрат и расходов организации | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |

| | | | | |
|----|--|---|---|---|
| | | работы | | |
| 5 | Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 6 | Смета затрат на производство и реализацию продукции | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 7 | Классификация доходов предприятия | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 8 | Понятие выручки от продаж, порядок ее формирования и использования | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 9 | Планирование производства и реализации продукции | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 10 | Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 11 | Формирование финансовых результатов предприятия | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 12 | Распределение и использование прибыли предприятия | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 13 | Экономическое содержание, состав и структура основного капитала. Оценка основных средств | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 14 | Источники финансирования воспроизводства основного капитала | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 15 | Амортизация и ее роль в | Написание рефератов, | Устный опрос, | 7 |

| | | | | |
|--------|--|---|---|-----|
| | воспроизводственном процессе | заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | проверка тестов, проверка рефератов | |
| 16 | Экономическое содержание оборотных средств | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 17 | Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| 18 | Источники финансирования оборотных средств | Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов | 7 |
| Итого: | | | | 123 |

12.2. Курсовой проект

Учебным планом не предусмотрен.

12.3. Контрольная работа

Учебным планом не предусмотрена.

12.4. Вопросы для экзамена

очная форма обучения

1. Сущность и роль финансов в деятельности организации.
2. Сущность финансовых отношений, их виды, принципы организации
3. Понятие финансовой службы, ее цель и задачи.
4. Сущность финансовых ресурсов и собственный капитал организации.
5. Понятие расходов и доходов организации.
6. Классификация доходов и расходов организации.
7. Финансовые методы управления расходами.
8. Порядок формирования и использования доходов от реализации продукции.
9. Понятие и виды затрат.

Очно-заочная форма обучения

1. Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции (объема продаж).
2. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
3. Формирование, распределение и использование прибыли.
4. Методы планирования прибыли.
5. Влияние учетной политики на финансовый результат деятельности организации.
6. Влияние налогов на формирование чистой прибыли.
7. Экономическое содержание оборотного капитала.

заочная форма обучения

1. Структура оборотных активов организации.
2. Источники финансирования оборотных средств.
3. Эффективность использования оборотного капитала.
4. Производственный и финансовый цикл.
5. Экономическое содержание основного капитала.
6. Источники финансирования основного капитала.
7. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.
8. Амортизационная политика.

12.5.Примеры тестовых заданий

1. Задание

Финансы предприятий выполняют функции

распределительную и контрольную

планово-экономическую

обслуживающую

организационно-распорядительную

2. Задание

Финансовые ресурсы предприятия

прибыль предприятия

устойчивые пассивы

фонды потребления

доходы будущих периодов

3. Задание

Финансовый механизм предприятия представляет собой

систему управления финансами предприятия

управление инвестиционной деятельностью

механизм управления финансовыми отношениями

механизм управления денежными фондами

4. Задание

Материальные затраты относятся к группе

расходов, связанных с извлечением прибыли

расходов, не связанных с извлечением прибыли

принудительных расходов

коммерческих расходов

5. Задание

При снижении объема производства постоянные расходы

не изменяются

увеличиваются в большей степени

уменьшаются в большей степени

пропорционально уменьшаются

6. Задание

Финансовый контроль за уровнем затрат возникает

уже на стадии планирования

начиная с момента производства продукции

после реализации продукции

после оплаты материальных ресурсов

7. Задание

Соответствие между доходами и направлениями деятельности организации

доходы от обычных видов деятельности

выручка от реализации

операционные доходы доходы от аренды активов
прочие доходы курсовые разницы
чрезвычайные доходы страховое возмещение

8. Задание

_____ представляет собой основной источник формирования собственных финансовых ресурсов предприятия

выручка

дивиденды
арендная плата
банковский кредит

9. Задание

_____ планирование выручки используется для обеспечения своевременности поступления фактической выручки на расчетный счет предприятия

оперативное

стратегическое
централизованное
децентрализованное

10. Задание

Финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятия отражаются в показателях

прибыли

фондоотдачи
фондоёмкости
производительности труда

11. Задание

Чистая прибыль предприятия это

конечный финансовый результат, уменьшенный на величину налоговых платежей из прибыли в бюджет

конечный финансовый результат по данным бухгалтерского учета
прибыль от обычной деятельности
доход, полученный предприятием за отчетный период

12. Задание

Задача, решаемая в процессе формирования политики распределения прибыли предприятия

получение собственниками необходимой нормы прибыли на инвестированный капитал

стимулирование трудовой активности и дополнительная социальная защита персонала
обеспечение приоритетных направлений стратегического развития предприятия за счет капитализируемой части прибыли
обеспечение расходов, связанных с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями

13. Задание

К собственным источникам финансирования основных фондов относят

прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия

амортизация
износ нематериальных активов
денежные средства, получаемые от эмиссии ценных бумаг

14. Задание

Источниками финансирования внеоборотных активов являются:

чистая прибыль, амортизационный фонд, устойчивые пассивы

собственный капитал, долгосрочные банковские кредиты, кредиторская задолженность

фонд накопления, амортизационный фонд, бюджетные ассигнования, минимальная задолженность по заработной плате персоналу
чистая прибыль, амортизационный фонд, долгосрочные кредиты

15. Задание

Какие не существуют способы начисления амортизации в бухгалтерском учете

линейный и аналитический

метод прямого счета

нелинейный

линейный, уменьшаемого остатка, списания пропорционально объему выпущенной продукции, сложения чисел лет срока полезного использования

16. Задание

Оборотные активы - это

активы, превращающиеся в наличность в течение производственно-финансового цикла

стоимость основных фондов

нематериальные активы организации

малоценные и быстроизнашивающиеся предметы

17. Задание

Коэффициент оборачиваемости оборотных средств определяется как отношение

объема реализованной продукции к остаткам оборотных средств

себестоимости продукции к остаткам оборотных средств

остатков оборотных средств к прибыли

остатков оборотных средств к выручке от реализации

13. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы включают:

13.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Корпоративные финансы» направлено на формирование следующих **компетенций**:

ПК-5 - способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-7 - способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

После изучения дисциплины студенты должны:

знать:

- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- сущность, функции и основы финансов предприятия; систему финансовых отношений, складывающихся у субъектов хозяйствования;
- вопросы управления финансами на уровне конкретных (муниципальных, бюджетных, коммерческих) предприятий и организаций.

уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности
- самостоятельно обобщать и анализировать финансово-экономическую информацию, делать обоснованные выводы;
- применять полученные знания при освоении последующих специальных дисциплин, написании курсовых и дипломных работ;
- использовать современные методики расчета финансовых показателей;
- решать практические задачи по управлению финансами предприятия и применению финансовых инструментов.

владеть:

- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро - и макроуровне;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

| № ДЕ | Наименование дидактической единицы | № п.п. | Тема | Перечень планируемых результатов в обучения (ПРО) |
|------|--|--------|--|---|
| 1 | Сущность корпоративных финансов | 1 | Финансовые отношения организаций (предприятий). Функции финансов | ПК-5 ПК-7 |
| | | 2 | Денежные фонды и резервы организации (предприятия). Финансовые ресурсы | |
| | | 3 | Принципы организации корпоративных финансов и финансовый механизм | |
| 2 | Затраты предприятия на производство и реализацию продукции | 4 | Экономическое содержание затрат и расходов организации | ПК-5 ПК-7 |
| | | 5 | Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции | |
| | | 6 | Смета затрат на производство и реализацию продукции | |
| 3 | Денежные доходы предприятия | 7 | Классификация доходов предприятия | ПК-5 ПК-7 |
| | | 8 | Понятие выручки от продаж, порядок ее формирования и использования | |
| | | 9 | Планирование производства и реализации продукции | |
| 4 | Прибыль предприятия | 10 | Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции | ПК-5 ПК-7 |

| | | | | |
|---|--------------------------------|----|--|--------------|
| | | 11 | Формирование финансовых результатов предприятия | |
| | | 12 | Распределение и использование прибыли предприятия | |
| 5 | Основной капитал предприятия | 13 | Экономическое содержание, состав и структура основного капитала. Оценка основных средств | ПК-5 ПК-7 |
| | | 14 | Источники финансирования воспроизводства основного капитала | |
| | | 15 | Амортизация и ее роль в производственном процессе | |
| 6 | Оборотные средства предприятия | 16 | Экономическое содержание оборотных средств | ПК-5 ПК-7 |
| | | 17 | Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств | |
| | | 18 | Источники финансирования оборотных средств | |

Этапы формирования компетенций дисциплины «Корпоративные финансы»

| ПК-5- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|
| Знать (3.2) | | Уметь (У.2) | | Владеть (В.2) | |
| Описание | Формы, методы, технологии | Описание | Формы, методы, технологии | Описание | Формы, методы, технологии |
| Основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин. | Лекции по теме № 1,5 Вопросы для контроля № 6-9, Тестирование по темам № 1,5 Практические занятия по темам №1,5 | Выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности. | Лекции по теме № 1,5 Вопросы для контроля № 6-9,19 Тестирование по темам № 1,5 Практические занятия по темам №1,5 | Методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей. | Лекции по теме № 1,5 Вопросы для контроля № 6-9,19 Тестирование по темам № 1,5-10 Практические занятия по темам №1,5 |
| ПК-7- способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет | | | | | |
| Знать (3.3) | | Уметь (У.3) | | Владеть (В.3) | |
| Описание | Формы, методы, технологии | Описание | Формы, методы, технологии | Описание | Формы, методы, технологии |
| Сущность, функции и основы финансов предприятия; систему финансовых отношений, складывающихся у субъектов хозяйствования. | Лекции по теме № 1,2,5,6 Вопросы для контроля № 17,18 Тестирование по темам № 1,2,5,6 Практические занятия по темам | Применять полученные знания при освоении последующих специальных дисциплин, написании курсовых и дипломных работ. | Лекции по теме № 1,2,5,6 Вопросы для контроля № 17,18 Тестирование по темам № 1,2,5,6 Практические занятия по темам | Современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические | Лекции по теме № 1,2,5,6 Вопросы для контроля № 17,18 Тестирование по темам № 1,2,5,6 Практические занятия по темам |

| | | | | | |
|--|----------|---|----------|---|----------|
| | №1,2,5,6 | Использовать современные методики расчета финансовых показателей. | №1,2,5,6 | процессы и явления на микро - и макро- уровне. Навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений | №1,2,5,6 |
|--|----------|---|----------|---|----------|

13.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

13.2.1. Вопросы и заданий для экзамена и практических занятий

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

| № пп | Оценка | Шкала |
|-------------|---------------------|---|
| 1 | Отлично | Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу. |
| 2 | Хорошо | Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу. |
| 3 | Удовлетворительно | Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу. |
| 4 | Неудовлетворительно | Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного |

| | | |
|--|--|--|
| | | материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу. |
|--|--|--|

13.2.3. Тестирования

| № пп | Оценка | Шкала |
|------|---------------------|--|
| 1 | Отлично | Количество верных ответов в интервале: 71-100% |
| 2 | Хорошо | Количество верных ответов в интервале: 56-70% |
| 3 | Удовлетворительно | Количество верных ответов в интервале: 41-55% |
| 4 | Неудовлетворительно | Количество верных ответов в интервале: 0-40% |
| 5 | Зачтено | Количество верных ответов в интервале: 41-100% |
| 6 | Не зачтено | Количество верных ответов в интервале: 0-40% |

13.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

13.3.1. Вопросы и задания для экзамена

очная форма обучения

1. Сущность и роль финансов в деятельности организации.
2. Сущность финансовых отношений, их виды, принципы организации
3. Понятие финансовой службы, ее цель и задачи.
4. Сущность финансовых ресурсов и собственный капитал организации.
5. Понятие расходов и доходов организации.
6. Классификация доходов и расходов организации.
7. Финансовые методы управления расходами.
8. Порядок формирования и использования доходов от реализации продукции.
9. Понятие и виды затрат.

Очно-заочная форма обучения

1. Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции (объема продаж).
2. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
3. Формирование, распределение и использование прибыли.
4. Методы планирования прибыли.
5. Влияние учетной политики на финансовый результат деятельности организации.
6. Влияние налогов на формирование чистой прибыли.
7. Экономическое содержание оборотного капитала.

заочная форма обучения

1. Структура оборотных активов организации.
2. Источники финансирования оборотных средств.
3. Эффективность использования оборотного капитала.
4. Производственный и финансовый цикл.
5. Экономическое содержание основного капитала.
6. Источники финансирования основного капитала.
7. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.

8. Амортизационная политика.

13.3.2.Примеры тестовых заданий

1. Задание

Финансы предприятий выполняют функции
распределительную и контрольную
планово-экономическую
обслуживающую
организационно-распорядительную

2. Задание

Финансовые ресурсы предприятия
прибыль предприятия
устойчивые пассивы
фонды потребления
доходы будущих периодов

3. Задание

Финансовый механизм предприятия представляет собой
систему управления финансами предприятия
управление инвестиционной деятельностью
механизм управления финансовыми отношениями
механизм управления денежными фондами

4. Задание

Материальные затраты относятся к группе
расходов, связанных с извлечением прибыли
расходов, не связанных с извлечением прибыли
принудительных расходов
коммерческих расходов

5. Задание

При снижении объема производства постоянные расходы
не изменяются
увеличиваются в большей степени
уменьшаются в большей степени
пропорционально уменьшаются

6. Задание

Финансовый контроль за уровнем затрат возникает
уже на стадии планирования
начиная с момента производства продукции
после реализации продукции
после оплаты материальных ресурсов

7. Задание

Соответствие между доходами и направлениями деятельности организации
доходы от обычных видов деятельности
выручка от реализации
операционные доходы
доходы от аренды активов
прочие доходы
курсовые разницы
чрезвычайные доходы
страховое возмещение

8. Задание

_____ представляет собой основной источник формирования собственных финансовых ресурсов предприятия

выручка

дивиденды

арендная плата

банковский кредит

9. Задание

_____ планирование выручки используется для обеспечения своевременности поступления фактической выручки на расчетный счет предприятия

оперативное

стратегическое

централизованное

децентрализованное

10. Задание

Финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятия отражаются в показателях

прибыли

фондоотдачи

фондоёмкости

производительности труда

11. Задание

Чистая прибыль предприятия это

конечный финансовый результат, уменьшенный на величину налоговых платежей из прибыли в бюджет

конечный финансовый результат по данным бухгалтерского учета

прибыль от обычной деятельности

доход, полученный предприятием за отчетный период

12. Задание

Задача, решаемая в процессе формирования политики распределения прибыли предприятия

получение собственниками необходимой нормы прибыли на инвестированный капитал

стимулирование трудовой активности и дополнительная социальная защита персонала

обеспечение приоритетных направлений стратегического развития предприятия за счет капитализируемой части прибыли

обеспечение расходов, связанных с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями

13. Задание

К собственным источникам финансирования основных фондов относят

прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия

амортизация

износ нематериальных активов

денежные средства, получаемые от эмиссии ценных бумаг

14. Задание

Источниками финансирования внеоборотных активов являются:

чистая прибыль, амортизационный фонд, устойчивые пассивы

собственный капитал, долгосрочные банковские кредиты, кредиторская задолженность

фонд накопления, амортизационный фонд, бюджетные ассигнования, минимальная задолженность по заработной плате персоналу

чистая прибыль, амортизационный фонд, долгосрочные кредиты

15. Задание

Какие не существуют способы начисления амортизации в бухгалтерском учете

линейный и аналитический

метод прямого счета

нелинейный

линейный, уменьшаемого остатка, списания пропорционально объему выпущенной продукции, сложения чисел лет срока полезного использования

16. Задание

Оборотные активы - это

активы, превращающиеся в наличность в течение производственно-финансового цикла

стоимость основных фондов

нематериальные активы организации

малоценные и быстроизнашивающиеся предметы

17. Задание

Коэффициент оборачиваемости оборотных средств определяется как отношение

объема реализованной продукции к остаткам оборотных средств

себестоимости продукции к остаткам оборотных средств

остатков оборотных средств к прибыли

остатков оборотных средств к выручке от реализации

13.3.3. Перечень рекомендуемых практических занятий

при очной, очно-заочной и заочной формах обучения:

1. Экономическое содержание затрат и расходов организации
2. Смета затрат на производство и реализацию продукции
3. Планирование производства и реализации продукции
4. Формирование финансовых результатов предприятия
5. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе
6. Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств

13.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и

анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

| Виды учебных занятий и контрольных мероприятий | Оцениваемые результаты обучения | Процедуры оценивания |
|--|---|--|
| Посещение студентом аудиторных занятий | ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям) | Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях |
| Выполнение практических заданий | УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме работы | Защита выполненной работы |
| Выполнение домашних работ | УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме задания, сформированные во время самостоятельной работы | Проверка отчёта, защита выполненной работы |
| Промежуточная аттестация | ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине | Экзамен |

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Экзамен - процедура оценивания результатов обучения по учебным дисциплинам по окончании семестра, основанная на суммировании баллов, полученных студентом при текущем контроле освоения модулей (семестровая составляющая), а также баллов за качество выполнения экзаменационных заданий (экзаменационная составляющая, - характеризующая способность студента обобщать и систематизировать теоретические и практические знания по дисциплине и решать практико-ориентированные задачи). Полученная балльная оценка по дисциплине переводится в дифференцированную оценку. Экзамены проводятся в устной форме с письменной фиксацией ответов студентов.

Вид, место и количество реализуемых по дисциплине процедур оценивания определено в рабочей программе дисциплины и годовых рабочих учебных планах.

Описание показателей, критериев и шкал оценивания по всем видам учебных работ и контрольных мероприятий приведено в разделе 2 фонда оценочных средств по дисциплине.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами:

- Положение о формировании фонда оценочных средств.
- Положение о рабочей программе дисциплины (РПД).
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
- Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися.
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.
- Инструкция по проведению тестирования (доступны в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте вуза).

14. РЕКОМЕНДУЕМОЕ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

14.2. Нормативное сопровождение дисциплины

Основой нормативного сопровождения дисциплины являются ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, учебный план, рабочая программы дисциплины, курс лекций, методические указания по освоению дисциплины, методические указания для аудиторных занятий.

14.2. Методическое обеспечение дисциплины

В состав учебно-методического комплекса дисциплины входят следующие материалы:

- аннотация дисциплины;
- рабочая программа дисциплины;
- методические указания по освоению дисциплины;
- методические указания для аудиторных занятий;
- курс лекций;
- глоссарий;
- банк тестовых заданий.

14.3. Основная литература

1. Шевченко О.Ю. Корпоративные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шевченко О.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2013.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26684>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Агаркова Л.В. Корпоративные финансы: оценка состояния и управление [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов бакалавриата (направления подготовки 080100.62 – «Экономика» и 080200.62 – «Менеджмент»)/ Агаркова Л.В., Агарков В.В.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, Ставролит, 2013.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48252>.— ЭБС «IPRbooks»

14.4. Дополнительная литература

1. Маркаръян Э.А., Герасименко Г.П. Финансовый анализ. Учебное пособие. - М.: КНОРУС, 2015.
2. Михайленко М.М. Финансовые рынки и институты. Практикум. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.
3. Куприянова Л.М. Финансовый анализ. Учебное пособие. - М.: ИНФРА-М., 2015.
4. Бурмистрова Л. М. Финансы организаций (предприятий): учеб. пособие для вузов / Л.М. Бурмистрова ; Учеб.-метод. об-ние вузов России по образованию. - М. : Инфра-М, 2007.
5. Ковалев В.В., Ковалев Вит.В. Финансы организаций (предприятий): учебник.-М.: ТК Велби, изд-во Проспект, 2008.
6. Финансы организаций (предприятий): Учебник для вузов/ под. ред. проф. Н.В. Колчиной. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007.

14.5. Ресурсы сети интернет

- Электронно-библиотечная система: [www. IPRbooks](http://www.IPRbooks)

Ресурсы открытого доступа:

1. Министерство финансов

<http://www.minfin.ru>

Отчеты по исполнению бюджетов, макроэкономические показатели, информация о выпуске ценных бумаг, внешнем долге РФ и многое другое.

2. Центральный Банк Российской Федерации

<http://www.cbr.ru>

Официальная информация ЦБ Российской Федерации о состоянии денежно-кредитной сферы, банковской системы, финансовых рынков и других подсистем экономики страны.

3. Госкомстат России

<http://www.gks.ru>

Основные социально-экономические показатели России, краткая информация по регионам, ссылки на национальные статистические службы мира и многое другое.

4. Центр макроэкономического анализа.

<http://www.forecast.ru>

На сайте: индикаторы экономического развития России, мониторинг основных макроэкономических тенденций, различные аналитические материалы, новости, прогнозы.

5. Библиотечка экономиста. Электронный путеводитель.

<http://librarybseuby.ucoz.ru>

Экономические ресурсы в сети Интернет. Интернет-ресурсы по экономике и статистике.

6. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент"

<http://www.ecsocman.hse.ru>

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам по экономике, социологии, менеджменту

<http://ecsocman.edu.ru/>

15. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Корпоративные финансы» для студентов осуществляется в виде лекционных и практических занятий, в ходе самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы студенты должны изучить лекционные и практические

материалы, другие источники (учебники и учебно-методические пособия, подготовиться к ответам на контрольные вопросы и тестовые задания.

Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по данному предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего запишите, имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности психолога.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту- психологу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост - постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот- вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством

(иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное - не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разговорившегося» клиента опытный психолог-консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных психологических авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной.

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

Правила конспектирования на лекциях:

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неудобно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих менеджеров,

которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия.

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на семинарских занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью практических занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

При подготовке к практическому занятию:

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на семинарском занятии получить на них ответы.

В процессе работы на практическом занятии:

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;
- после практического занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на семинарском занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

16. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

(МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система Гарант <http://www.garant.ru/>
2. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

На рабочих местах используется операционная система Microsoft Windows, пакет Microsoft Office, а также другое специализированное программное обеспечение.

В вузе есть два современных конференц-зала, оборудованных системами Video Port, Skype для проведения видео-конференций, три компьютерных класса, оснащенных лицензионным программным обеспечением – MS office, MS Project, Консультант + агент, 1С 8.2, Visual Studio, Adobe Finereader, Project Expert.

Большинство аудиторий оборудовано современной мультимедийной техникой.

17. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация образовательного процесса по дисциплине «Корпоративные финансы» осуществляется в следующих аудиториях:

Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, кабинет финансово-экономических дисциплин № 405, оснащенный оборудованием:

Учебный стол – 10 шт.; студенческая лавка (на 3 посадочных места) – 10 шт.; офисный стол -1 шт.; офисный стул – 1 шт.; стенд – 6 шт.; учебная доска -1 шт.; трибуна – 1 шт.

Для проведения **практических и семинарских занятий** используется аудитория для семинарских и практических занятий № 308, оснащенная оборудованием:

Учебный стул - 28 шт.; Офисный стол - 1 шт.; Офисный стул - 1 шт.; Шкаф - 1 шт.; Стенд - 7 шт.; Учебная доска - 1шт.; Калькулятор - 15 шт.; Набор для «Математических дисциплин» - 1 компл.; Ноутбук - 1 шт.; Экран - 1 шт.; Учебный стол - 14 шт.; Проектор - 1 шт.; Трибуна – 1 шт.

Для проведения **аттестаций** используется аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации № 608, оснащенная оборудованием:

Учебная доска – 1 шт.; Учебный стол – 16 шт.; Учебный стул – 32 шт.; Офисный стол -1; шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 10 шт.; Трибуна -1 шт.

Для **самостоятельной работы студентов** используется аудитория № 305, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 12 шт.; Учебный стул – 24 шт.; Офисный стол – 1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Шкаф – 1 шт.; Стенд – 5 шт.; Учебная доска – 1 шт.; Ноутбук – 1 шт.; Принтер – 1 шт.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов на территории института по адресу: Калуга, ул. Гагарина, д.1 имеются специальные указатели для входа в здания и знаки для парковки личного автомобильного транспорта.

В здании института созданы необходимые материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся и поступающих с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в аудитории, туалетные комнаты, медицинский кабинет и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

Создана альтернативная версия официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; система дистанционного обучения Прометей 5.0 также оснащена системой для слабовидящих, размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий, наглядные

материалы и д.р. (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля), обеспечено присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечено выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечен доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации; первая и последняя ступени лестниц окрашены в желтый цвет.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

Создано дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации, используется система видео лекций «Вебинар», с ссылкой на видео записи расположение в системе Прометей 5.0.

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (оснащены пандусами, поручнями, расширены дверные проемы, локально понижены стойки-барьеры; имеются в наличии лифт, специальные кресла и другие приспособления).

В институте имеются кнопки-вызова сотрудников (дежурных) института для оказания помощи данной категории лиц.

Рабочую программу разработал:

Ахмедзянов Р.Р., к.э.н., и.о. зав. кафедрой «Экономики и общепрофессиональных экономических дисциплин» ЧОУ ВО «ИНУПБТ».

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономики и общепрофессиональных экономических дисциплин»

протокол № 1 от «25» августа 2020 г.

И.о. заведующего кафедрой «Экономики и общепрофессиональных
экономических дисциплин»


Ахмедзянов Р.Р.